

Pokladní systém miniPOS

Uživatelská příručka







Obsah

| 1.Úvod | 4 |
|--|-----------------|
| 2.Podporované platformy | 4 |
| 3.Portálová aplikace | 4 |
| 4.Instalace aplikace miniPOS | 4 |
| 5.Licence | 4 |
| 6.První přihlášení | 5 |
| 7. Technická podpora | 5 |
| 8.Základní ovládání | 5 |
| První spuštění aplikace | 6 |
| Přihlášení majitele licence | 6 |
| Tlačítko pro registraci | 6 |
| Registrace nového majitele | 7 |
| Připojení provozovny. | 7 |
| Registrace provozovny | 7 |
| Připojení pokladny. | 8 |
| Registrace pokladny | 8 |
| Správa uživatelů | 8 |
| Nastavení uživatele | 9 |
| Přihlášení uživatele | 9 |
| <u>Hlavní obrazovka</u> | <u>9</u> |
| Boční menu | <u>10</u> |
| Nastavení | <u>10</u> |
| Nastavení provozovny | <u>10</u> |
| Nastavení pokladny | |
| Nominální hodnoty mincí a bankovek | <u>11</u> |
| Nastavení plateb | 11 |
| Nastavení tisku | 12 |
| <u>Přidání tiskárny</u> | 12 |
| Model tiskárny | 12 |
| Nastavení tiskárny | 13 |
| Nastavení EET | <u>13</u> |
| Nastavení účtenky | <u>13</u> |
| Měny a kurzy | 14 |
| Nastavení daňových sazeb | 14 |
| Info o programu. | 14 |
| Nahlašení problémů | 15 |
| Kategorie zboží | <u>15</u> |
| Nastaveni kategorie | <u>15</u> |
| Barva kategorie | <u>16</u> |
| Polozky ceniku. | <u>16</u> |
| <u>Nastaveni polozky.</u> | <u>16</u> |
| <u>Rycniy prodej</u> | <u>1/</u> 17 |
| POIOZKUVY prouej | <u>1/</u> 17 |
| <u>nieudili v Celliku</u> Nákupní koč | <u>1/</u> 10 |
| <u>INakupili KUS</u> Editaço řádku | <u>10</u> 10 |
| <u>Eullace Iauku</u> | <u>10</u> 10 |
| <u>r10uej a 51eva</u> | <u>18</u> |

mini POS

| <u>Placeno – vráceno19</u> |
|---|
| Platba cizí měnou19 |
| Náhled dokladu |
| Objednávky na stoly |
| Pojmenované účty |
| Načtení stolu |
| <u>Částečná platba</u> 21 |
| Přesun stolu |
| Denní uzávěrka |
| Výčetka hotovosti |
| Stav pokladny |
| Přehled dokladů |
| Zobrazení dokladu |
| Filtrování dokladů |
| Přehled tržeb za období |
| Přehled směn |
| Filtrování směn |
| Přehled tržeb za období |
| Nastavení EET v portálové aplikaci ipokladna.cz25 |



1. Úvod

mini POS je jednoduchá pokladna pro široké spektrum podnikatelů - prodejny, penziony, hotely, rychlé občerstvení, bary, restaurace, stánkový prodej, řemeslníky, služby apod.

Pokladna je uživatelsky přívětivá a intuitivní. Umožňuje položkový prodej. Můžete si nastavit vlastní skupiny a položky bez omezení. Samozřejmostí je rychlý prodej, tj. prodej bez zadávání položek. Pokladna umožňuje tisk uzávěrek za vybrané období. Připravujeme verzi s podporou vedení skladů.

2. Podporované platformy

Pokladní aplikace podporována na mobilních zařízeních (chytré telefony i tablety) s operačními systémy Android v. 4.2 a vyšší. Je možné pracovat v běžném režimu on-line i ve zjednodušeném režimu off-line, tzn. není nutné internetové připojení. Internetové připojení vyžadují prodejní transakce v běžném režimu, které musí být registrovány dle Fiskálního zákona na Ministerstvu financí, dále jsou to funkcionality umožňující první inicializaci, stažení aplikace, ověřování platnosti licence a synchronizace dat.

3. Portálová aplikace

Pro správu dat je určena portálová aplikace *ipokladna.cz*. Na portále *ipokladna.cz* jsou uložena veškerá data zpracovaná na mobilním zařízení (v případě, že na zařízení proběhla automatická nebo manuální synchronizace).

Certifikát pro EET, který jste dostali od Finanční správy, vložíte do portálové aplikace ipokladna.cz (viz. postup dále).

Odesílání transakcí probíhá v případě on-line připojení okamžitě. Správu dat je možné provádět na PC platformách s níže uvedenými verzemi internetových prohlížečů:

Windows 7 a Windows 8.X (od verze Internet Explorer 10; od verze Firefox 36.0.4; od verze Google Chrome 40) a případně dalších. Základní podmínkou pro použití webového portálu je prohlížeč s podporou HTML5.

4. Instalace aplikace miniPOS

Na svém mobilním zařízení otevřete aplikaci **, Obchod Play"**. Do vyhledávače v horní části aplikace napíšete miniPOS, vyberete naší aplikaci *miniPOS* **a** postupujete podle pokynů na obrazovce. Na plochu se přidá ikonka aplikace miniPOS **.** Následně můžete aplikaci spustit. Některá zařízení mohou obsahovat již nainstalovanou aplikaci.

5. Licence

Licence spojuje uživatelský účet s balíčkem vybraných funkcí, které je možné tímto způsobem aktivovat.

6. První přihlášení

Po instalaci a prvním spuštění aplikace se zobrazí obrazovka s následujícími poli **email** a **heslo**. Při prvním přihlášení je nutné mít zařízení připojené k internetu (on-line). Vyplníte základní registrační údaje **"email", "heslo"** a potvrdíte kliknutím na tlačítko **"Pokračovat"**. Aplikace uživatele dále sama provede potřebným nastavením – viz. kapitola **Základní ovládání**.

Poznámka: Stejné registrační údaje použijete následně pro přihlášení do aplikace **miniPOS** i k portálové aplikaci *ipokladna*.

7. Technická podpora

Vyskytne - li se jakýkoliv problém s používáním aplikace, neváhejte využít email <u>minipos@quitec.cz</u> k nahlášení problému.

8. Základní ovládání

Aplikace používá pro ovládání standardní prvky jako většina mobilních aplikací. Celou aplikaci lze ovládat pouze pomocí doteku nebo tahem. Ovládání je pro uživatele velmi přívětivé a intuitivní. Dotekem je možné vyvolat konkrétní akci či potvrdit danou volbu. V případě, že jeden proces nemůže být zpracován na jedné obrazovce, je rozdělen do více kroků / více obrazovek. Rozdělení je automatické na základě použitého typu zařízení.





První spuštění aplikace

Při prvním spuštění zvolte režim běhu aplikace.

Produkční verze

Ostrá verze určená pro skutečný prodej pod účtem majitele licence miniPOS. Data budou zálohována na serveru.

Demo verze

Zkušební verze s testovacími daty určená pro seznámení se s aplikací. Data jsou uložena jen lokálně v aplikaci.



Přihlášení majitele licence

Pro spuštění produkční verze je nutné přihlášení k účtu majitele licence. Pokud již máte svůj účet vytvořený, zadejte zde svůj **email** a **heslo**. Veškerá data a nastavení se přenesou ze serveru do pokladny. Zadaný email slouží jako jednoznačný identifikátor majitele licence.

Pokud svůj účet ještě nemáte vytvořen, můžete jej vytvořit na provozním webu **ipokladna.cz** a nebo přímo zde. Za tím účelem skryjte klávesnici nebo posuňte obrazovku a zobrazí se Vám tlačítko pro registraci.

| | 🖹 📶 100% 🗋 12:4 |
|---|---|
| Přihlášení | |
| mini PO | DS |
| Zadejte email | × |
| Zadejte heslo | Ø |
| PŘIHLÁSIT | SE |
| Zadejte existující email a heslo. ooté sloužit k přihlášení do mol do webové administrace. Do mi ověřovací email, ve kterém je tře tím potvrdit registraci. | Tyto údaje budou bilní aplikace i nuty vám příjde eba kliknout na link a |
| REGISTROV | AT |
| | |
| | |

Tlačítko pro registraci

Ve spodní části přihlašovací obrazovky je tlačítko pro registraci nového účtu. Na mobilním telefonu se toto objeví po skrytí klávesnice a nebo posunu obrazovky nahoru.

Pokud si přejete založit nový účet majitele licence, stiskněte tlačítko **Registrovat** a zobrazí se dialog pro registraci.



| ← Registrace | "⊪ 100% ∎ 12:4 |
|----------------------------------|-----------------------|
| mini POS | 5 |
| Zadejte email | |
| Zadejte heslo | × |
| Potvrzení hesla | ۲ |
| REGISTROVAT | |

Registrace nového majitele

Registrovat nového majitele licence můžete přímo zde v aplikaci. Zadejte platný email a zvolte si bezpečné heslo pro přístup do systému miniPOS. Heslo musí obsahovat velká i malá písmena a číslice nebo speciální znaky.

Po stisku tlačítka **Registrovat** bude vytvořen nový účet na provozním webu **ipokladna.cz** a v systému miniPOS. Stejné přihlašovací údaje platí do aplikace i na web. Do minuty Vám přijde potvrzovací email s odkazem pro aktivaci účtu. Účet bude aktivován až po potvrzení registrace kliknutím na odkaz.



Připojení provozovny

Pod účtem majitele licence můžete mít vedeno více provozoven. Při prvním spuštění aplikace na novém zařízení **vyberte provozovnu**, ke které chcete pokladnu připojit. Vaše volba bude uložena do té doby, než aplikaci odinstalujete a nebo než ji odpojíte od svého účtu.

Pokud ještě nemáte zavedenu žádnou provozovnu a nebo si přejete **vytvořit novou**, stiskněte tlačítko **Plus**.

Otevře se vám dialog Registrace provozovny.

| <u>*</u> | 🖀 "nii 97% 📃 14:2 |
|------------------------------------|-------------------|
| Registrace provoz | ovny |
| Název firmy Zadejte název firmy | |
| Ulice Zadejte ulici | |
| PSČ Zadejte PSČ | |
| Město Zadejte město | |
| IČO Zadejte IČO | |
| DIČ Zadejte DIČ | |
| Jsem plátce daně | |
| ULOŽIT PR | OVOZOVNU |

Registrace provozovny

Při registraci nové provozovny zadejte Název firmy, adresu, IČO a DIČ.

Je důležité správně nastavit zda jste **plátce daně** z přidané hodnoty. Pokladna podle tohoto nastavení buď zobrazuje DPH při prodeji a na dokladech a nebo ne. Nastavení je možné dle potřeby změnit i později.

Vyplňte potřebné údaje a novou provozovnu uložte tlačítkem **Uložit provozovnu**.



| | • | 🖀 📶 100% 📋 7:03 |
|---|--------------------------------------|-----------------|
| ÷ | Seznam pokladen | |
| - | Pokladna Číslo pokladny: 1 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | + |

Připojení pokladny

V rámci provozovny můžete mít vedeno více pokladen. Při prvním spuštění aplikace na novém zařízení **vyberte pokladnu**, ke které chcete aplikaci připojit. Vaše volba bude uložena do té doby, než aplikaci odinstalujete a nebo než ji odpojíte od svého účtu.

Pokud ještě nemáte zavedenu žádnou pokladnu a nebo si přejete **vytvořit novou**, stiskněte tlačítko **Plus**. +

Otevře se vám dialog Registrace pokladny.

| - | 😤 📶 97 | % 📋 14:: |
|---------------|-------------------------------|----------|
| ÷ | Registrace pokladny | |
| Náze Pokla | v pokladny dna | |
| Číslo 1 | pokladny | |
| Dese 2 | tinná místa obecně | |
| Dese 2 | tinná místa v množství | |
| Dese 2 | tinná místa jednotkové ceny | |
| Dese 0 | tinná místa u sazby DPH | |
| Zaok 2 | rouhlení celkové ceny dokladu | |
| Zápo | rné ceny | |

Registrace pokladny

Při registraci nové pokladny je nutné vyplnit název a číslo pokladny. **Číslo pokladny musí být jedinečné** v rámci provozovny. Nemůžete mít více pokladen se stejným číslem. Docházelo by ke kolizi čísel dokladů.

Nastavte požadovaný počet desetinných míst a zaokrouhlení. Můžete povolit **záporné ceny** položek a **záporné množství** položek na dokladu například pro slevy a vratky.

Novou pokladnu uložte tlačítkem **Uložit pokladnu**.

| ✓ Uživatelé ✓ Uživatelé ✓ Pokladn Přístup vyžaduje PIN Ne Majítel Správce Přístup vyžaduje PIN Ne Petr Manaže Přístup vyžaduje PIN Ne | . 🖄 🖬 | 😤 all 100% 📋 7:0 |
|---|----------------------|------------------|
| Jitka Pokladın Přístup vyžaduje PIN Ne Majitel Správce Přístup vyžaduje PIN Ne Petr Manažer Přístup vyžaduje PIN Ne | ← Uživatelé | OK |
| Přístup vyžaduje PIN Ne Majitel Správce Přístup vyžaduje PIN Ne Petr Manažer Přístup vyžaduje PIN Ne | Jitka | Pokladni |
| Majitel Správce Přístup vyžaduje PIN Ne Petr Manažer Přístup vyžaduje PIN Ne | Přístup vyžaduje PIN | Ne |
| Přístup vyžaduje PIN Ne Petr Manažer Přístup vyžaduje PIN Ne | Majitel | Správce |
| Petr Manažer Přístup vyžaduje PIN Ne | Přístup vyžaduje PIN | Ne |
| Přístup vyžaduje PIN Ne | Petr | Manažer |
| | Přístup vyžaduje PIN | Ne |
| | | |

Správa uživatelů

Na provozovně může být vedeno více uživatelů pokladních. Každý uživatel má své jméno a uživatelská práva. Na této obrazovce můžete **založit nové** uživatele tlačítkem **Plus** nebo editovat ty stávající. Správu uživatelů ukončíte tlačítkem **OK** vpravo na horní na liště.

Práva uživatele jsou dána typem jeho účtu:

Pokladní - Prodej na pokladně, Objednávky na stoly
Vedoucí - Storno, Otevření a uzavření směny, Hotovost
Manažer - Tržby, Doklady, Směny, Položky, Nastavení
Majitel - Správa účtu a uživatelů



| ✔ Uživatel Jméno a příjmění Petr Telefon Dič pověřujícího poplatníka CZ12345678 Přístup vyžaduje PIN Ne Typ uživatele mail petr@gmail.com | . 🖄 🗈 | 😤 📶 97% 📋 7:1 |
|---|-----------------------------|---------------|
| Jméno a příjmění Petr Telefon DlČ pověřujícího poplatníka CZ12345678 Přístup vyžaduje PIN Ne Typ uživatele Manažer Email petr@gmail.com Hesio | ← Uživatel | ī |
| Petr Telefon DiC pověřujícího poplatníka CZ12345678 Přístup vyžaduje PIN Ne Typ uživatele Manažer Email petr@gmail.com Heslo | Jméno a příjmění | |
| Telefon CZ12345678 Přístup vyžaduje PIN Ne Typ uživatele Manažer Email petr@gmail.com Hesio | Petr | |
| DIČ povětujícho poplatnika CZ12345678 Přístup vyžaduje PIN Ne , Typ uživatele Manažer , Email petr@gmail.com | Telefon | |
| CZ12345678 Přístup vyžaduje PIN Ne , Typ uživatele Manažer , Email petr@gmail.com | DIČ pověřujícího poplatníka | |
| Přístup vyžaduje PIN Ne Typ uživatele Manažer Email Petr@gmail.com Heslo | CZ12345678 | |
| Typ uživatele Manažer Email petr@gmail.com Hesio | Přístup vyžaduje PIN | Ne |
| Email petr@gmail.com Heslo | Typ uživatele | Manažer |
| petr@gmail.com Heslo | Email | |
| Heslo | petr@gmail.com | |
| | Heslo | |
| | | |
| | | |
| | ULOŽIT | |

Nastavení uživatele

Povinným údajem je **jméno uživatele**. Volitelně je možné nastavit **PIN** pro bezpečné přihlášení.

Uživatel s právy **Manažer** a **Majitel** má navíc **email** a **heslo** pro přihlášení na provozní web <u>ipokladna.cz</u>. Pro majitele jsou email a heslo povinné.

Na jedné pokladně je možné **prodávat na více DIČ** (více daňových subjektů). Pokud bude mít uživatel vyplněno **DIČ pověřujícího poplatníka**, budou jeho tržby evidovány na jeho daňovém účtu dle zákona o EET.



Přihlášení uživatele

Aplikace umožňuje dva typy přihlášení pokladních. Přístup s PINem a přístup bez PINu. Volba se aktivuje v nastavení každého uživatele.

Přístup vyžaduje PIN Ano / Ne

Uživatelé bez PINu jsou zobrazeni jménem na přihlašovací obrazovce a pro přihlášení stačí **kliknout na jméno uživatele**.

Uživatelé s PINem nejsou na přihlašovací obrazovce zobrazeni. Pro jejich přihlášení je třeba **zadat PIN**.



Hlavní obrazovka

Hlavní obrazovka miniPOS umožňuje intuitivní ovládání pokladny. Ikona **PRODEJ** umožňuje položkový prodej. Zahájení prodeje předpokládá **OTEVŘÍT POKLADNU**. Položkový prodej předpokládá zadání **KATEGORIÍ** a **POLOŽEK** – viz. **Boční menu**. Jednotlivé kategorie a položky můžete pohodlně zadat v portálové aplikaci **ipokladna.cz**. **RYCHLÝ PRODEJ** (viz. dále) umožňuje prodej bez zadávání položek. Prodej jednotlivých položek lze přiřadit na **STOLY/ÚČTY.** Ikona **SMĚNY** a ikona **DOKLADY** umožňují okamžitý přehled o prodeji zobrazí historii směn a pokladních dokladů.





Boční menu

Boční menu je přístupné přes ikonu (hamburger menu) v levém horním rohu a umožňuje nastavení pokladny. Lze zde vybrat zadání **KATEGORIÍ** (například **nápoje)**, **POLOŽEK** (například **pivo**).

NASTAVENÍ umožňuje nastavit provozovnu, pokladnu, tiskárnu, účtenku, číslování účtenek, měny, kurzy, daňové sazby, EET a další.

Volba **ODHLÁSIT** odhlásí právě přihlášeného uživatele od pokladny. Bude vyžadováno opětovné přihlášení.

| . 🖉 🖻 👘 | 🕅 100% 📋 7:0 |
|----------------------------------|--------------|
| ← Nastavení | |
| Nastavení provozovny | |
| Nastavení pokladny | |
| Nastavení tisku | |
| Nastavení EET | |
| Správa uživatelů | |
| Zobrazit náhled po potvrzení dok | dadu 🔽 |
| Automatické odhlášení | |
| Maximální hodnota účtu 10000 | |
| Číslování účtenek 80 | |
| Slučovat položky na účtu | |

Nastavení

Volba Náhled dokladu před tiskem.

Volba **Automatické odhlášení** slouží k odhlášení pokladního ihned po provedení prodeje.

Maximální hodnota účtu v Kč pro pokladní doklad.

Volba **Slučovat položky na účtu** slouží ke sloučení stejných položek do jednoho řádku na účtence.

Odhlásit a vyčistit data odpojí pokladnu od účtu a smaže veškerá data ze zařízení. Bude nutné přihlášení majitele.

| ← Nastavení | provozovny |
|----------------------|------------|
| Název firmy | |
| Quitec s.r.o. | |
| Ulice | |
| Na Vyhlídce 1291 | |
| PSČ | |
| 25210 | |
| Město | |
| Mníšek pod Brdy | |
| IČO | |
| 19 | |
| DIČ | |
| CZ00000019 | |
| Jsem plátce daně | |
| Základní měrná jedno | otka |

Nastavení provozovny

Je třeba vyplnit Název firmy, adresu, IČO a DIČ.

Volba **Jsem plátce daně** určuje chování aplikace, zda bude zobrazovat a tisknout údaje o DPH a nebo ne.

Základní měrná jednotka určuje, jaké měrná jednotka bude přednastavena při založení nové položky.



| | | 👬 📶 100% 🔤 7:08 |
|------------------|--------------------------|-----------------|
| ÷ | Nastavení poklac | iny |
| Název Pokladi | r pokladny Ina | |
| Číslo p 1 | pokladny | |
| Deseti 2 | inná místa obecně | |
| Deseti 2 | inná místa v množství | |
| Deseti 2 | inná místa jednotkové o | ceny |
| Deseti 0 | inná místa u sazby DPH | 1 |
| Zaokro 1 | ouhlení celkové ceny do | okladu |
| Zápori | né ceny | |

Nastavení pokladny

Je nutné zadat **Název pokladny a Číslo pokladny**.

Nastavte si zobrazení desetinných míst a zaokrouhlení dokladu dle vašich požadavků.

Je možné povolit **záporné ceny** položek v ceníku zboží a při prodeji.

Je možné povolit **záporné množství** položek při prodeji.

Označení položky **Automaticky odesílat přehled tržeb** umožní odesílat uzávěrku pokladny na email majitele.



Nominální hodnoty mincí a bankovek

Zde je možné nastavit, s jakými platidly chcete pracovat na výčetce hotovosti. Nastavte si jen ta platidla, která budete používat.

Nové nastavení potvrďte tlačítkem **OK**.

Vybrané hodnoty platidel budou dostupné také při platbě hotově pro rychlé zadání přijaté částky.



Nastavení plateb

Označení položek v **Nastavení plateb** povolí různé typy plateb – **hotově, kartou, šek, stravenky, faktura**.

Zadané typy plateb budou dostupné při prodeji.

Při platbě hotově může být na výběr cizí měna.

Při platbě stravenkami je možný doplatek a nebo vrácení přeplatku v hotovosti.

Při platbě kartou pokladna umožní navíc zadat typ karty.





Nastavení tisku

Volbou **Tisk** je možné tisk v aplikaci globálně zapnout nebo vypnout a to bez ohledu na jiná nastavení.

Jednotlivě je možné zapnout: automatický tisk uzávěrky při uzavření směny, automatický tisk účtenek při prodeji, automatický tisk objednávek do kuchyně.

Aplikace miniPOS umí obsluhovat jednu nebo více tiskáren. Konkrétní tiskárnu můžete připojit volbou **Přidat tiskárnu.**

| /) 🗷 🖾 🖄 | 🖀 📶 79% 📋 12:3 |
|--|----------------|
| ← Vytvořit novo | u tiskárnu |
| Jméno tiskárny Tiskárna | |
| Model tiskárny Vyberte model tiskárny | |
| HW adresa | |
| Počet kopií 0 | |
| Odsazení stránky 0 | |
| Tisknout uzávěrku | |
| Tisknout účtenky | |
| Tisk objednávek | |
| Otevřít pokladní zásuvku | |

Přidání tiskárny

Vyberete z nabídky **Model tiskárny.**

Zatrhněte si požadované volby, co má tato tiskárna tisknout:

tisknout uzávěrku - přehled tržeb při uzavření směny, **tisknout účtenky** - doklady při prodeji,

tisk objednávek - přijaté objednávky na stoly a účty.

Nastavení potvrď te tlačítkem **Uložit tiskárnu**.



Model tiskárny

Možnosti výběru **modelu tiskárny** neustále rozšiřujeme o další typy tiskáren.

Poznámka: Bluetooth tiskárnu je třeba předem spárovat s pokladním zařízením. Při odpojení tiskárny během provozu proveď te "reset" tiskárny.



| ** | 🔰 🕈 📶 93% 🔲 15:29 |
|--|-------------------|
| ← Tiskárna | Î |
| Aktivace tiskárny | |
| Zjistit stav tiskárny | |
| Test tisku | |
| Jméno tiskárny Tiskárna | |
| Model tiskárny Bluetooth tiskárna TS-M230 | |
| HW adresa | |
| Počet kopií 0 | |
| Odsazení stránky 0 | |
| Tickpout uzóvěrku | |

Nastavení tiskárny

Poté co tiskárnu vytvoříte, vstupte znovu do jejího nastavení a ověřte funkci.

Ověřte, že je zatržena Aktivace tiskárny.

Funkce **Zjistit stav tiskárny** ověří zda je tiskárna připojena a v jakém je stavu.

Test tisku provede testovací tisk.

Poznámka: Pokud tiskárna netiskne doklady, je možné v mnoha případech tisk obnovit funkcí **Test tisku**.

| 4 | 🖇 🖀 📶 92% 🗖 15:40 |
|---|-------------------|
| ← Nastavení EET | |
| Nastavit EET Podle provozovny | |
| Podpisový certifikát Certifikát je nastaven | |
| DIČ poplatníka CZ62913425 | |
| Označení provozovny 11 | |
| Označení pokladního zařízen Test Pokladna | ní |
| Režim Ostrý mód | |
| Účtenky bez EET Některé účtenky nemusí podléha | at EET |
| Zjednodušený režim | |

Nastavení EET

V **Nastavení** vyberte **Nastavení EET** a postupně vyplňte požadované údaje.

Pokladna má buď vlastní nastavení EET a nebo si bere nastavení z provozovny (společné pro více pokladen).

Pozor: Je nutné **vyplnit DIČ poplatníka** i pokud nejste plátce DPH! Zadejte **označení provozovny**, které vám bylo přiděleno při registraci k EET (zpravidla číslo 11).

Certifikát pro EET, který jste dostali od Finanční správy zadejte v portálové aplikaci **ipokladna.cz** (*viz. dále*).

| · · ·································· | ructeriky / Stvrzeriky |
|---|--|
| Klikněte pro zvolení | loga |
| Patička | |
| Děkujeme za nák | up |
| | |
| Peka Jan 252 ICO: DIC: | nrny Brno iska 154 10 Brno 123456 ABC123456 |
| FIK: 415764248 Doklad: 14 Datum: 05.10.2 Variabilni sym Ucel platby | : 016 15:45:35 nbol: 1354 |
| Sleva Po sleve K platbe Zaplaceno stra Vraceno | 15.00 CZK 150.00 CZK 150.00 CZK 150.00 CZK 200.00 CZK 50.00 CZK |
| Dokujor | |

Nastavení účtenky

Povinné údaje na účtence vychází z **nastavení provozovny** a **nastavení EET**.

Dále můžete v **Nastavení účtenky** doplnit **vlastní logo** a **patičku**.

Dříve zadané logo je možné Smazat.



| . é 🗈 | 🖀 📶 99% 📋 7:0 |
|--------------------------------|---------------|
| ← Měny a kurzy | |
| Základní měna Česká koruna | |
| EUR | |
| Kurz měny 27.0 | |
| GBP | |
| Kurz měny Zadejte kurz měny | |
| USD | |
| Kurz měny Zadejte kurz měny | |
| PLN | |
| | |

Měny a kurzy

Kromě základní měny je možné v aplikaci aktivovat další **cizí měny**. Aplikace umí při platbě přepočítat částky zadaným kurzem.

Aktivujte požadovanou měnu zatržením a zadejte **kurz**.

Aktivní měny budou dostupné při prodeji. Pokladna miniPOS eviduje pohyb hotovosti v aktivních měnách a vyčísluje je v přehledu tržeb a na uzávěrce směny.

| Hodnota základní sazby (%) 21 Hodnota první snížené sazby (%) 15 Hodnota druhé snížené sazby (%) 10 Hodnota osvobozené sazby (%) 0 | ÷ | Nastavení daňový | ch sazeb |
|---|-------------|--------------------------|----------|
| Hodnota první snížené sazby (%) 15 Hodnota druhé snížené sazby (%) 10 Hodnota osvobozené sazby (%) 0 | Hodno 21 | ta základní sazby (%) | |
| Hodnota druhé snížené sazby (%) 10 Hodnota osvobozené sazby (%) 0 | Hodno 15 | ta první snížené sazby (| %) |
| Hodnota osvobozené sazby (%) 0 | Hodno 10 | ta druhé snížené sazby | (%) |
| | Hodno 0 | ta osvobozené sazby (% | 6) |
| | | | |
| | | | |

Nastavení daňových sazeb

Zde je možné nastavit aktuální procentuální sazby pro jednotlivé sazby DPH:

Základní sazba, První snížená sazba, Druhá snížená sazba.



Info o programu

Zobrazuje důležité informace pro případnou podporu.

Zkontrolujte si **verzi aplikace**, že vaše aplikace je aktuální. Případně aktualizujte aplikaci v **Google Play** nebo stažením APK ze stránky **Podpora** na webu <u>miniPOS.cz</u>.

Poznámka: Při hlášení problému emailem prosím uveď te všechny zde zobrazené informace.





Nahlášení problémů

Tímto dialogem lze hlásit problémy přímo z aplikace. Zde již nevyplňujte informace o programu, provozovně a účtu majitele; ty jsou v hlášení automaticky zahrnuty.

Poznámka: V rámci podpory vám pomáháme řešit problémy a aplikaci neustále přizpůsobujeme vašim požadavkům.

Image: Second Secon

Nová kategorie se přidá tlačítkem Plus



Nastavení kategorie

Vyplňte název kategorie, číslo kategorie, sazbu DPH a nastavte barvu kategorie.

Číslo kategorie je možné generovat automaticky, aby bylo jedinečné.

Sazba DPH u kategorie je pro nové položky, které budou do této kategorie přidány. Jejich DPH bude prvotně nastaveno dle DPH u vybrané kategorie. DPH je dále možné libovolně nastavit na úrovni **položky.**





Barva kategorie

Barvu kategorie vyberte z připravené palety barev.

Barva bude zobrazena v přehledu kategorií a na obrazovce položkového prodeje.

| - | Ŭ | ቸ 📶 73% 📋 15: |
|---|---------------------|---|
| ← Polož | żky | |
| VŠE | NÁPOJE | SENDVIČE |
| HOTOVÁ JÍDLA | POLÉVKY | DEZERTY |
| Bravčové výpeč | Sky | 7 |
| Název kategorie | | Hotová jídla |
| Sazba DPH | | 22% |
| Ananásové can | nelloni s mláčnou i | |
| | nenoni a ninechou | rýži |
| Název kategorie Sazba DPH | | ýži Hotová jídla 22% |
| Název kategorie Sazba DPH Krevety na zele | ninovém lůžku | ýži Hotová jídla 22% |
| Název kategorie Sazba DPH Krevety na zele Název kategorie Sazba DPH | ninovém lůžku | ýži Hotová jídla 22% Y Hotová jídla 22% |
| Název kategorie Sazba DPH Krevety na zele Název kategorie Sazba DPH | ninovém lůžku | rýži Hotová jídla 22% Hotová jídla 22% + |

Položky ceníku

Po zadání **kategorií zboží** lze zadávat jednotlivé **položky** včetně **cen** a přiřazování pod **kategorie**.

Položky **lze filtrovat** dle jednotlivých kategorií pomocí tabů v horní části obrazovky.

Hvězdičkou je možné označit oblíbené položky.

Obrazovka umožňuje **posun** 📮 🗲

Nová položka se přidá tlačítkem Plus



Nastavení položky

Po zadání **kategorií zboží** lze zadávat jednotlivé **položky** včetně **cen** a přiřazování pod **kategorie**.

Položky **lze filtrovat** dle jednotlivých kategorií zboží v horní části obrazovky.

Hvězdičkou je možné označit oblíbené položky.



| < D. | oblý prod | | |
|------------|------------|-----|-------|
| ₹ ку | citiy prou | ej | |
| Měna | | cz | < |
| K uhrazení | | _ | • |
| Sazba DPH | | | |
| 0% | 10% | 15% | 21% |
| 7 | 8 | 9 | |
| 4 | 5 | 6 | + |
| 1 | 2 | 3 | x |
| | 0 | | |
| Celková ce | na: | | |
| ZRL | JŠIT | POT | /RDIT |

Rychlý prodej

Rychlý prodej umožňuje zadávat jednotlivé nebo souhrnné částky prodeje v příslušné měně bez zadávání jednotlivých položek.

- Zadat částku k uhrazení, DPH a Potvrdit
- Lze zadat jednotlivé částky, které se sčítají.
- Zadané částky lze před potvrzením zrušit.



Položkový prodej

Na hlavní obrazovce vyberte ikonu **PRODEJ** a zobrazí se obrazovka **POLOŽKY.**

Jednotlivé položky, které vyberete k prodeji se zobrazí v **nákupním koši.**

Položky můžete přiřadit (zaparkovat) k jednotlivým stolům nebo účtům vybráním ikony **P**.

Zaplatit položky je možné v nákupním koši nebo "zaparkované" ke stolu / účtu.



Hledání v ceníku

Orientaci v ceníku usnadňují funkce vyhledávání 📿

Pomocí Hvězdičky lze filtrovat oblíbené položky.

Pomocí **Lupy** je možné hledat fulltextově. Hledání ignoruje velikost písmen a diakritiku.





Nákupní koš

Položky v **nákupním koši** lze ubírat pomocí – a přidávat pomocí +

Editace řádku se zahájí kliknutím na obsah řádku.

* 🖀 📶 83% 🗖 14:42 ô Nákupní koš ## P Hovězí žebra 169.00 1 ks 📋 Baklažán dušený v miso omáčce PLU 492 Měrná iednotka Kus Množstvi 1 Jednotková cena (CZK) 199.00 Celková cena (CZK) 199.00

Editace řádku

Jednotlivé řádky vybraných položek lze editovat a následně uložit.

Lze měnit množství, upravit jednotkovou cenu i celkovou cenu. **Třetí údaj se vždy dopočítá**.

Při editaci množství nebo jednotkové ceny se dopočítá celková cena.

Při editaci celkové ceny se dopočítá jednotková cena.



Prodej a sleva

Při prodeji lze zvolit **typ platby**, **hodnotu slevy** v CZK nebo v %.

Hodnotu slevy lze rychle zadat tlačítky rychlé slevy. Zadání se sčítají. Např. 2 x 10 Kč = sleva 20 Kč.

Na obrazovce lze zde doplnit **variabilní symbol** a **popis účtenky** (popis zboží, služby nebo jméno zákazníka).



| | | | 🛈 🏪 📶 749 | % 📄 15:40 | |
|------------|----------|----------------|-----------|--------------------------|--|
| ÷ | Prodej l | hotově | | | |
| Měna | | | CZK | 4 | |
| K uhra | zení | | 514.00 Kč | | |
| Zaplaceno | | <u>1000</u> Kč | | | |
| K vrá | icení | | 486. | 00 Kč | |
| | ZPĚT | | POTVRDIT | | |
| | | | | | |
| I . | | | | | |
| + | 1 | 2 | 3 | $\langle \times \rangle$ | |
| - | 4 | 5 | 6 | • | |
| | 7 | 8 | 9 | _ | |
| / | * | 0 | # | Hotovo | |

Placeno – vráceno

Při platbě - Prodej hotově lze volit měnu.

- Přepnutím měny se přepočítává částka k uhrazení automaticky.
- Během placení zaplaceno se zobrazuje částka k vrácení, která je vždy v CZK.

Poznámka: Po **potvrzení** prodeje se vytváří doklad a již nelze jít zpět. Jednou vystavený doklad už není možné editovat, je možné jej pouze stornovat.

| - w 🖄 | | | 🗟 🗟 👔 |)% 📋 8:25 | | |
|-------------|------------|--------|----------|--------------------------|--|--|
| ÷ | Prodej | hotově | | | | |
| Měna | Měna | | | | | |
| K uhra | K uhrazení | | | 52.67 € | | |
| Zaplaceno | | | | 60€ | | |
| K vra | K vrácení | | | 198Kč | | |
| | ZPĚT | | POTVRDIT | | | |
| | | | | | | |
| <u>lı</u> . | | | | | | |
| + | 1 | 2 | 3 | $\langle \times \rangle$ | | |
| - | 4 | 5 | 6 | • | | |
| • | 7 | 8 | 9 | _ | | |
| 1 | * | 0 | # | Hotova | | |

Platba cizí měnou

Lze přijmout **platbu v jiné měně**. Po výběru cizí měny pokladna přepočítá částku k platbě **nastaveným kurzem**. Po zadání přijaté částky v cizí měně vypočítá pokladna částku k **vrácení v Kč**.

Poznámka: Pokud chcete vrátit v cizí měně, je třeba spočítat částku k vrácení mimo aplikaci.

Cizí měny se povolují v Nastavení – Měny a kurzy.

| | | * | 🕲 🖀 📶 68% 🖥 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|
| ← Ná | hled úči | tenky | |
| | Pekar Jans | ny Br ska 15 | no 4 |
| | ICO: DIC: / | 12345 ABC123 | 6 456 |
| FIK: 41 Doklad: Datum: Variabi | 5764248 15 05.10.20 lni symt | 016 16 001: 0 | :40:34 |
| Polozka Krevety 1x289 Ananáso rýži | na zele 0.00 ové canne | DPH eninov 21% elloni | Castka ém lůžku 289.00 CZI s mléčnou |
| 2x219 | .00 | 21% | 438.00 CZI |
| Mezisou K plath Zaplace | icet ve eno hotov | /e | 727.00 CZ 727.00 CZ 1000.00 CZ |
| | 0[| DESLAT | |
| 057.7 | | | VYTISKNOUT |

Náhled dokladu

Náhled dokladu lze povolit/zrušit v Nastavení. Tím je možné zrychlit odbavení platby. Pak je třeba ale v nastavení zatrhnout **Automatický tisk účtenek**.

Pokladna umožňuje účtenku vytisknout, odeslat na email nebo uložit bez tisku. Účtenka je vždy odeslána na EET a uložena v přehledu dokladů.

Poznámka: Je možné nastavit, že se účtenky na EET neodesílají. Aktuální prodej je možné vyjmout z EET.



| - | 🛈 🎋 📶 74% 💼 |
|--|---|
| ← Stoly a účty | |
| STOLY | ÚČTY |
| 1 571.00 Кё (6) 4:10:2016 00:04 | |
| | 4 632.00 Kč (9) 4.10.2016 00:04 |
| | 6 826.00 Kč (4) 4.10.2016 00:04 |
| | |
| | |
| | |
| | |

Objednávky na stoly

Položky můžete přiřadit (zaparkovat) k jednotlivým **stolům nebo účtům** vybráním ikony **P**. Následně lze k obsazeným stolům položky přidávat.

Naopak když je nákupní košík prázdný, můžete do něj načíst dříve **"zaparkované"** položky na stůl.

Pokud máte v **Nastavení tisku** označen **Automatický tisk objednávek,** vytiskne se při "**zaparkování"** ke stolu/účtu objednávka (například do kuchyně).



Pojmenované účty

Položky můžete přiřadit (zaparkovat) k jednotlivým **účtům** vybráním ikony **P**.

Pomocí ikony tvlevém spodním rohu lze jednotlivé **účty** vytvářet a pojmenovat.

| ← Stůl: 1 Y IIII 2 = Hovězí vývar s játrovými knedlíčky Boršč 28.00 1.00 ks i + Kulajda 32.00 3.00 ks i + Svíčková 98.00 1.00 ks i + | | i 14 O | 76% 📄 16:05 |
|--|--|---------------|-------------|
| Hovězí vývar s játrovými knedlíčky 28.00 1.00 ks + Boršč 28.00 1.00 ks + Kulajda 32.00 3.00 ks + Svíčková 98.00 1.00 ks + | ← Stůl: 1 | ۳ 🗰 | ₽ ≒ |
| - Boršč 28.00 1.00 ks Image: Height + - Kulajda 32.00 3.00 ks Image: Height + - Svíčková 98.00 1.00 ks Image: Height + | Hovězí vývar s játrovými knedlíčky | 28.00 1.00 ks | ÷ |
| − Kulajda 32.00 3.00 ks + − Svičková 98.00 1.00 ks + | — Boršč | 28.00 1.00 ks | i + |
| — Svíčková 98.00 1.00 ks | — Kulajda | 32.00 3.00 ks | î + |
| | — Svíčková | 98.00 1.00 ks | i + |
| | | | |

Načtení stolu

Kliknutím na ikonu obsazeného Stolu nebo Účtu se načte jeho obsah. Dále je možný zaplatit účet celý, jeho část a nebo přesunout na jiný stůl / účet (dále jen stůl).

Částečný prodej – zde lze zaplatit část platby zaparkované na stůl

Přesun stolu – zde lze přesunout platbu na jiný stůl pomocí ikony rozcestí v horní liště.

Vrácení na stůl - pomocí ikony P v horní liště





Přeparkovat část stolu/účtu

Kulaida

očet: 4 elkem: 194.00 Kč 🔞 👯 🕼 76% 💼 16:05

28.00 Kč 1 +

28.00 Kč 1 + 32.00 Kč 0 +

98.00 Kč 0 +

AČIT VŠ

Celkem: 56.00

Částečná platba

Tlačítky + na pravé straně je možné přidávat položky, které se budou nyní platit.

Tlačítky + na levé straně se položky z aktuálně placeného účtu odebírají.

Tlačítkem **Označit vše** se k platbě označí vše.

Přesun stolu

Tlačítky + na pravé straně je možné přidávat položky, které se budou přesouvat jinam.

Tlačítky + na levé straně se položky z přesunu naopak odebírají.

Tlačítkem **Označit vše** se pro přesun označí vše.



Denní uzávěrka

Na hlavní obrazovce vyberte **ZAVŘÍT POKLADNU** a zobrazí se obrazovka s **Výčetkou hotovosti** a **Přehledem tržeb.**

Následně lze zde provést denní uzávěrku a **Uzavřít** směnu.

Směny se v aplikaci ukládají a je možné i později zobrazit přehled tržeb za starší směny.





Výčetka hotovosti

Umožňuje provést výčetku hotovosti a potvrdit.

Vypočtená částka se vyplní jako konečná (nebo počáteční) hotovost dané směny.



Stav pokladny

Aktuální stav pokladny je možné vytisknout, uložit nebo odeslat na email jako průběžný přehled tržeb.

Vyčíslen je počet transakcí, celkový prodej, sumarizace za sazby DPH, kategorie, druhy plateb a pohyb hotovosti v pokladně.

| ** | 🛈 🎋 📶 88% 📃 13 |
|--------------|----------------------|
| ← Doklady | • |
| 40.00 Kč | 09.01.2017, 16:26:01 |
| Prodej | Hotově |
| Potvrzeno | Číslo dokladu: 58 |
| 289.00 Kč | 06.01.2017, 12:42:20 |
| Prodej | Hotově |
| Potvrzeno | Číslo dokladu: 57 |
| 27.00 Kč | 06.01.2017, 11:49:46 |
| Prodej | Hotově |
| Potvrzeno | Číslo dokladu: 56 |
| 545.00 Kč | 06.01.2017, 10:30:54 |
| Prodej | Hotově |
| Potvrzeno | Číslo dokladu: 55 |
| | |
| PŘEHLED ZA \ | YBRANÉ OBDOBÍ |

Přehled dokladů

V **přehledu dokladů** lze vybrat požadovanou účtenku a zobrazit náhled.

Filtr umožní vybrat zobrazené doklady dle několika kritérií současně.

Z náhledu je možné vytisknout **kopii** dokladu.

Lze tisknout přehled tržeb za vybrané období.



Zobrazení dokladu

Zobrazí se náhled dokladu, jak byl nebo bude vytištěn na pokladní tiskárně.

Vystavený doklad je možné **Stornovat**, **Odeslat emailem** a nebo **Vytisknout** jeho kopii.

Do přehledu dokladů se vrátíte tlačítkem **Zpět**.

🔞 👯 🚛 88% 🛢 13:22 Doklady Datum Čas Od: 1.12.2016 00:00:00 Do: 31.12.2016 23:59:59 Částka 100 500 Typ záznamu Prodej Typ platb Status EET Odesláno SMAZAT FILTR

VYTISKNOUT

Filtrování dokladů

Filtr umožňuje omezit zobrazení dokladů **dle data, času** a **výše částky.**

Dále lze filtrovat dle **typu záznamu, typu platby** a **statusu EET.**

Vybrané filtry je možno **zrušit**, **potvrdit**, **smazat**.



Přehled tržeb za období

Z přehledu dokladů je možné zobrazit a vytisknout přehled tržeb za vybrané období.

Vyčíslen je počet transakcí, celkový prodej, sumarizace za sazby DPH, kategorie, druhy plateb a pohyb hotovosti v pokladně.



| AKTUÁLNÍ | SMĚNA |
|-----------------|-------------------------------|
| | Tržba celkem: 40.00 |
| Čas otevření | Pátek, 06.01.2017, 12:50:29 |
| Číslo směny: 22 | Tržba celkem: 1000.00 |
| Čas otevření | Pátek, 06.01.2017, 00:00:00 |
| Čas uzavření | Pátek, 06.01.2017, 12:42:47 |
| Číslo směny: 21 | Tržba celkem: 0.00 |
| Čas otevření | Čtvrtek, 05.01.2017, 00:00:00 |
| Čas uzavření | Čtvrtek, 05.01.2017, 23:59:59 |
| Číslo směny: 20 | Tržba celkem: 761.00 |
| Čas otevření | Středa, 04.01.2017, 00:00:00 |
| тоžо | A ZA VYBRANÉ OBDOBÍ |

Přehled směn

Zobrazení přehledu směn na provozovně v sestupném pořadí. Poslední směna je vždy nahoře.

Aktuální směna je zvýrazněna.

Je zobrazeno číslo směny, celková tržba, datum a čas otevření a uzavření směny.

Kliknutím na směnu se zobrazí přehled tržeb za tuto směnu.

Směny je možné filtrovat.



Filtrování směn

Směny je možné filtrovat za vybrané období od - do.

| ← Směny | | |
|---|---------------------------------|--------------------------------------|
| Přehled tržeb | za obdob | DÍ |
| Začátek období: 01 Konec období: 31.1 | 1.12.2016 00:0 12.2016 23:59 | 00:00 :59 |
| | | |
| Prodej Storno Příjem hotovosti | 30 4 1 | 4706.00 Ki 456.00 Ki 500.00 Ki |
| Storno příjmů hotovosti Výdej hotovosti | 1 1 | 500.00 Ki 100.00 Ki |
| DPH CELKEM | | |
| 21% | | 591.99 Ki |
| | | |
| 21% | | 385.29 Ki |
| 21/0 | | |
| DPH KARTOU | | |

Přehled tržeb za období

Z přehledu směn je možné zobrazit a vytisknout přehled tržeb za vybrané období.

Vyčíslen je počet transakcí, celkový prodej, sumarizace za sazby DPH, kategorie, druhy plateb a pohyb hotovosti v pokladně.



Nastavení EET v portálové aplikaci ipokladna.cz

V NASTAVENÍ zvolte NASTAVENÍ PROVOZOVNY **nebo** NASTAVENÍ POKLADNY a zvolte **EET.**

| 🔆 Kontakty Quitec 🔤 Překladač Go | ogle 💈 Seznam - najdu tam, 👳 Sledování zásilek 🔟 Mapy 號 Sdílej náklady za 🇌 TV program - 🧃 Kalendář Google - 🍤 Veřejný rejstřík a 🕁 EET POKLADNA V 👘 🗸 |
|--|--|
| mini POS | 戀 NASTAVENÍ |
| Quitec V Pokladna 1 V Image: DokLADY Image: Doklady Image: RATEGORIE Image: Doklady Image: Doklady Image: Doklady Image: | NASTAVENÍ PROVOZOVNY NASTAVENÍ POKLADNY MĚNY A KURZY |
| Majitel Odhlásit se B | |
| Copyright © 2016 miniPOS | |

V **EET** zvolte **Podpisový certifikát** a vyberte certifikát /ve formátu **.p12**/ z umístění, kam jste ho uložili. Následně zvolte uložit.

| 📩 Kontakty Quitec 峰 Překladač Google 🕏 Seznam - najdu tam, 🙋 Sledování zásilek 🚺 Mapy 諯 Sdílej náklady za 🐞 TV program - 🧧 Kalendář Google - 🅄 Veřejný rejstřík a 📩 EET POKLADNA V 🛛 🗸 | | | | | | | |
|--|-----------------------------------|------------|--------|--|--|--|--|
| mini POS | l NASTAVENÍ - PROVO | ΟΖΟΥΝΑ | | | | | |
| Quitec 🗸 | PROVOZOVNA Sazby DI | IPH EET | | | | | |
| Pokladna 1 V | 🗢 Zpět | Přidat | Uložit | | | | |
| | Elektronická evidence tržeb | | | | | | |
| I≣ POLOŽKY | Účtenky vč. EET. | Ano 🗸 | | | | | |
| 袋 NASTAVENÍ | Režim tržby | Běžný 💛 | | | | | |
| & UŽIVATELÉ | Mód odeslání | Ostrý 💛 | | | | | |
| | Označení provozovny | 11 | | | | | |
| | Označení pokladny | 1 | | | | | |
| Majitel Odhlásit se B+ | DIČ. poplatníka | CZ62913425 | | | | | |
| | Podpisový certifikát (aktivní) | Procházet | | | | | |
| Copyright © 2016 miniPOS | Heslo k certifikátu | např. eet | | | | | |

Poznámka:

Aplikace miniPOS umožňuje aktivovat několik pokladen (provozoven) s odlišnými DIČ. Pro každé DIČ lze nahrát certifikát pro EET od Finanční správy. Jedno pokladní zařízení může sdílet více samostatných subjektů.